

**Zarządzenie Nr 150/2011 z dnia 07.12.2011 r.
Burmistrza Miasta Sulejówek (Kierownika jednostki organizacyjnej Miasta)**

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości ~~do/powyżej~~^{ok} ~~14.000 / 193.000 / 4.845.000~~^{ok} euro na:

Zadanie Nr 1 – Dowóz dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek do szkół z oddziałami integracyjnymi na terenie Sulejówka oraz do szkół i ośrodków specjalnych w miejscowościach: Warszawa i Ignaców, z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu,
Zadanie Nr 2 – Dowóz dzieci zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek w obwodzie szkoły w znacznym oddaleniu powyżej 3 – 4 km do Zespołu Szkół Nr 1 w Sulejówku, w okresie od 2 stycznia 2012 r. do 29 czerwca 2012 r. z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych.

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) – zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję Przetargową w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania w składzie:

- | | |
|----------------------|--------------------------|
| 1. Barbara Retka | - Przewodniczący komisji |
| 2. Renata Malinowska | - członek komisji |
| 3. Anna Siporska | - sekretarz komisji |

§ 2.

Do zadań Komisji należy m. in.:

1. Przedłożenie do zatwierdzenia propozycji trybu udzielenia zamówienia wraz z uzasadnieniem.
2. Przygotowanie projektu Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Publiczne otwarcie ofert i wypełnienie odpowiednich załączników do protokołu.
4. Sporządzenie dokumentacji postępowania i przedłożenie jej do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta (Kierownikowi jednostki organizacyjnej Miasta).
5. Przygotowanie propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania.
6. Przygotowanie propozycji rozstrzygnięcia ewentualnych protestów.

§ 3.

Komisja Przetargowa pracuje w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej, stanowiącej Załącznik Nr 5 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych.

§ 4.

1. Komisja Przetargowa rozpoczyna pracę z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą wybranym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub z chwilą unieważnienia postępowania.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Burmistrz Miasta
(Kierownik jednostki organizacyjnej Miasta):



BURMISTRZ

Arkadiusz Śliwa
Arkadiusz Śliwa