

**UCHWAŁA**  
**RADY MIASTA SULEJÓWEK**  
**Nr 46/X/2007**  
**z dnia 26 kwietnia 2007 r.**

**w sprawie: uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie Miasta Sulejówek**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 i art. 6 ust. 1a, 2, 4, 4a, 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz.2008 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mińsku Mazowieckim – Rada Miasta Sulejówek uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek, w treści załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sulejówek.

§ 3

Traci moc uchwała Rady Miasta Sulejówek nr 316/LIX/06 z dnia 5 października 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta Sulejówek

/-/ Krzysztof Gruziński

# REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA SULEJÓWEK

## ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

### § 1.

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- 5) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 7) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 8) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

### § 2.

Ilekrót w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.);
- 2) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków;
- 3) **właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:  
**na terenie budowy** wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych;  
**na terenach wydzielonych krawężnikiem lub oznakowaniem poziomym, torowisk pojazdów szynowych oraz przystanków komunikacyjnych** obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej;  
**na drogach publicznych** obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera

opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządu drogi;

**na terenach pozostałych** obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy, do obowiązków gminy należy także uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

- 4) **najemcach/właścicielach lokalu** – należy przez to rozumieć najemców lub właścicieli lokali mieszkalnych i użytkowych, bądź zarządców nieruchomości, którzy, w celu posiadania możliwości uzyskania indywidualnych zniżek w opłatach za selektywny odbiór odpadów, podpisali z podmiotem uprawnionym indywidualne umowy na odbiór odpadów;
- 5) **umowach** – należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości oraz najemców/właścicieli lokali;
- 6) **indywidualnych kontaktach** – należy przez to rozumieć prowadzony przez podmiot uprawniony rejestr umów z właścicielami nieruchomości lub najemcami/właścicielami lokali, w którym na bieżąco odnotowywana jest masa wyselekcjonowanych i przekazanych podmiotowi uprawnionemu przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali, odpadów;
- 7) **górnym stawkach opłat** – należy przez to rozumieć zgodne z treścią art. 6 ust. 2. ustawy górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali za usługi, podmiotów uprawnionych, w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych;
- 8) **Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: KPGO)** – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628) i ogłoszony w Monitorze Polskim z 2003 r. Nr 11, poz. 159 z dnia 28 lutego 2003,
- 9) **stawkach opłat** – należy rozumieć przez to wysokość opłat uiszczanych przez właściciela nieruchomości lub najemcę/właściciela lokalu, podmiotowi uprawnionemu za odbiór odpadów komunalnych, przeliczonych na jedną zamieszkałą osobę w skali roku i miesiąca, których wysokość skalkulowana jest z uwzględnieniem: ilości wytwarzanych przez jedną osobę odpadów, kosztów ich odbioru, transportu, selekcji, odzysku, recyklingu, kompostowania, składowania, spalania i innych form unieszkodliwiania odpadów, nie wyłączając kosztów budowy instalacji, urządzeń i obiektów, kosztów ich eksploatacji, zamknięcia, likwidacji, rekultywacji, monitoringu, dozoru oraz ewentualnych odszkodowań wynikłych z faktu realizacji obiektu lub kosztów zabezpieczenia roszczeń; podmiot uprawniony zobowiązany jest do pomniejszania stawek opłat o wpływy uzyskiwane z opłat produktowych z wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, wpływy uzyskane na mocy umów podpisanych z organizacjami odzysku, wpływy uzyskane ze sprzedaży niektórych surowców wtórnych oraz wpływy uzyskane od samorządu z tytułu dopłat do selektywnej zbiórki i odbioru; ilość odpadów wytwarzanych w przeciągu roku przez jedną osobę, oszacowana jest osobno dla obszarów wsi i miast, przy czym pierwsze oszacowanie dokonane zostało w oparciu o dane zawarte w KPGO;

**stawka opłaty** jest naliczana na każdą z osób faktycznie zamieszkujących nieruchomość; ustalenie faktu zamieszkania dokonywane jest w oparciu o ewidencję ludności, a gdy stan faktyczny lub deklarowany odbiega od jej zapisów, w oparciu o oświadczenia właścicieli weryfikowane wywiadem środowiskowym; nieruchomości o **charakterze letniskowym**, służące pobytowi

czasowemu, są traktowane jako zamieszkałe sezonowo, a ich właściciele mają obowiązek uiszczać opłatę za cały czas trwania sezonu jaki w danym regionie obowiązuje, odniesioną do ilości osób, dla której pobytu nieruchomość jest przystosowana;

**w stawce opłaty** wkalkulowane są koszty odbioru i kompostowania odpadów zielonych pochodzących z nieruchomości posiadających ogród nie większy niż najniższa przeciętna wielkość ogrodu gminy; właściciele ogrodów większych są obowiązani uiszczyć opłatę proporcjonalnie wyższą; w stawce opłaty wkalkulowane są również koszty odbioru odpadów budowlanych z remontów, na które nie jest wymagane pozwolenie na budowę; odbiór odpadów budowlanych z pozostałych remontów podlega odrębnej opłacie;

- 10) **stawkach opłat za m<sup>3</sup>** – należy przez to rozumieć stawki opłat odniesione do jednostki objętości odpadów; w oparciu o nie oraz o objętość koniecznych do ich zebrania urządzeń, a więc pojemników na odpady, naliczane będą opłaty za odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości nie będących mieszkalnymi, których właścicielami są podmioty prowadzące działalność gospodarczą oraz inne podmioty nie prowadzące działalności gospodarczej, nie będący mieszkańcami, instytucje;
- 11) **zniżkach w opłatach** – należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art.6 ust.4 ustawy, zniżki, w stosunku do górnych stawek opłat, udzielane w roku następnym, właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali, w zamian za zarejestrowaną na indywidualnych kontach, masę odpadów zebranych i odebranych w sposób selektywny w roku poprzednim;  
**wysokość zniżek** uzależniona jest od osiągniętego, w sposób indywidualny, poziomu selekcji;  
**maksymalna wysokość** zniżek udzielana jest właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali, w zamian za uzyskanie maksymalnego, przewidzianego w danym okresie w gminnym planie gospodarki odpadami, poziomu selektywnej zbiórki i odbioru;  
**zniżki w opłatach** są udzielane za uzyskanie następujących średnich poziomów selekcji:  
od 50% do 75% maksymalnego, przewidzianego w danym okresie w gminnym planie gospodarki odpadami, poziomu selektywnej zbiórki i odbioru - zniżka w wysokości 20% od pełnej opłaty za odbiór odpadów nie selekcyonowanych, zniżki nie przysługują podmiotom gospodarczym przekazującym podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpady komunalne;
- 12) **odpadach komunalnych** – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 13) **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 14) **odpadach ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć odpady kuchenne, odpady zielone, papier i makulaturę nie opakowaniowe, opakowania z papieru i tektury, tekstylia, oraz część, z drewna, odpadów wielkogabarytowych i budowlanych, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 15) **odpadach zielonych** – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych;

- 16) **odpadach opakowaniowych** – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 17) **odpadach budowlanych** – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 18) **odpadach niebezpiecznych** – rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach, wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetłówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki. Zgodnie z zapisami KPGO, jednostkami wdrażającymi system gospodarki przeterminowanymi środkami farmaceutycznymi są gminy;
- 19) **nieczystościach ciekłych** - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 20) **zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
- 21) **stacjach zlewnych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
- 22) **gminnych punktach selektywnego gromadzenia (GPSG)** –
  - a) należy przez to rozumieć, zlokalizowane w mieście, na osiedlach o zabudowie wielorodzinnej, specjalnie w tym celu przygotowane i wyposażone pomieszczenia lub wolno stojące obiekty, czynne codziennie lub co kilka dni, w określonych godzinach, w których mieszkańcy tych osiedli mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu, wyselekcjonowane odpady kuchenne i zielone oraz, osobno, łącznie opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, a także odpady niebezpieczne i w ustalonych harmonogramem terminach, wielkogabarytowe, w których zatrudniony pracownik rejestruje na indywidualnych kontaktach mieszkańców/właścicieli nieruchomości ilość odebranych, wyselekcjonowanych odpadów;
  - b) lub jeden punkt odbioru wyselekcjonowanych przez mieszkańców odpadów j.w. – czynny w terminach wg ustalonego harmonogramu (OSP ul. Świętochowskiego 15).
- 23) **podmiotach uprawnionych** - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta), organ wykonawczy jednostki pomocniczej lub organ jednostki albo podmiotu, o którym mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
  - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
  - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
  - d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części;

- 24) **zabudowie wielorodzinnej** – należy przez to rozumieć zabudowę budynkami wielomieszkaniowymi i wielolokalowymi, o wielu wejściach, liczącymi więcej niż trzy kondygnacje mieszkalne (parter, pierwsze i drugie piętro), które mogą być połączone ze sobą i w ten sposób tworzyć zabudowę z wieloma wejściami;
- 25) **zabudowie jednorodzinnej** – należy przez to rozumieć budynki wolnostojące z jednym wejściem, mieszczące co najwyżej kilka lokali mieszkalnych, budynki w zabudowie szeregowej, budynki wolnostojące z dwoma wejściami, mieszczące co najwyżej kilkanaście lokali mieszkalnych, liczące do trzech kondygnacji mieszkalnych (parter, pierwsze i drugie piętro) plus poddasze użytkowe;
- 26) **chowcie zwierząt** – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania – na terenie zabudowy siedliskowej, na obrzeżach miasta;
- 27) **zwierzętach domowych** - należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwariu oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych;
- 28) **zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świny, owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, **gołębie**, indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzofretki, ryby hodowlane, **pszczoły** oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 29) **zwierzętach bezdomnych** - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały.

## ROZDZIAŁ II

### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

#### § 3.

Właściciele nieruchomości oraz najemcy/właściciele lokali zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, a fakt ten ma swoje odzwierciedlenie w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, o ile taki został opracowany oraz w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 3) przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 4) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;
- 5) oddzielne gromadzenie ścieków bytowych i gnojówki oraz gnojowicy (dot. zabudowy siedliskowej);

- 6) prowadzenie w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących odpadów komunalnych:
- a) odpady kuchenne:
    - w mieście, w zabudowie jednorodzinnej, **minimum raz w miesiącu**, w przypadku braku kompostownika na posesji;
    - w zabudowie wielorodzinnej odbierane są na bieżąco w lokalnych/mobilnych punktach odbioru selektywnego lub jak w zabudowie jednorodzinnej;
  - b) odpady opakowaniowe (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami odbierane są:
    - w mieście w zabudowie jednorodzinnej, w **cyklu miesięcznym**, w zabudowie wielorodzinnej na bieżąco w lokalnych/mobilnych punktach odbioru selektywnego lub jak w zabudowie jednorodzinnej;
    - właściciele nieruchomości mają obowiązek, przed umieszczeniem opakowań w worku, pojemniku, umyć je tak by nie pozostały na nich resztki zawartości;
  - c) odpady niebezpieczne odbierane są:
    - w mieście, w zabudowie jednorodzinnej, w **cyklu miesięcznym**, w zabudowie wielorodzinnej na bieżąco w lokalnych/mobilnych punktach odbioru selektywnego lub jak w zabudowie jednorodzinnej;
  - d) odpady wielkogabarytowe odbierane są:
    - w mieście w zabudowie jednorodzinnej, a także wielorodzinnej, w **cyklu kwartalnym, bądź w miarę potrzeb**;
  - e) odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie;
  - f) odpady nie selekcionowane odbierane są:
    - w mieście w zabudowie jednorodzinnej, minimum **raz w miesiącu**; w zabudowie wielorodzinnej – **minimum raz w tygodniu**;
- 7) zbieranie w pojemnikach o wielkości uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości odpadów nie podlegających selekcji, a więc:
- tworzyw sztucznych nie opakowaniowych,
  - szkła nie opakowaniowego,
  - odpadów mineralnych,
  - drobnej frakcji popiołowej,
  - oraz innych strumieni odpadów zmieszanych;
- 8) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych podmiotowi uprawnionemu do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 9) uprzątnięcie z powierzchni nieruchomości i z wnętrza budynków każdej substancji lub przedmiotu należących do jednej z kategorii określonych w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.), których posiadacz pozbywa się, zamierza się pozbyć lub do ich pozbycia się jest obowiązany i przekazywanie ich podmiotowi uprawnionemu;
- 10) usuwanie, poprzez zamiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie itp. zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno - higienicznego;
- 11) usuwanie poprzez: zamiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie itp. zanieczyszczeń z powierzchni posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych, wind, studzienek, okien piwnicznych, zsyków na odpady, rur spustowych rynien z kratkami do czyszczenia, a tym samym utrzymywanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;

- 12) pielęgnację i właściwe utrzymywanie wyglądu terenów zielonych, ogrodów, kwietników, klombów, zarówno komunalnych jak będących własnością osób fizycznych i prawnych;
- 13) utrzymywanie w należytym stanie technicznym i sanitarnym altan oraz innych pomieszczeń, mieszczących urządzenia na odpady;  
**13A** – wyposażenie chodników w skrzynie z piaskiem przez zarządcę drogi; uzupełnianie skrzyń piaskiem zależnie od potrzeb;
- 14) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do oczyszczania chodników położonych wzdłuż nieruchomości oraz podjazdów pod bramy ze śniegu, lodu oraz błota i innych zanieczyszczeń, przy czym należy to realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mógł je wywieźć zarządca drogi. Za chodnik uznaje się też wydzieloną część drogi publicznej służącą do ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości;
- 15) uprzątnięcie piasku z chodnika w sposób jak wyżej;
- 16) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości;
- 17) likwidowanie śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych przy użyciu piasku zmieszanego ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa;
- 18) oznaczenie nieruchomości przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu tablic informacyjnych z numerem porządkowym nieruchomości oraz nazwą ulicy, oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd;
- 19) umieszczenie w budynkach wielolokalowych, w pobliżu wejścia, tablic zawierających następujące informacje:
  - a) imię i nazwisko lub nazwę i siedzibę właściciela lub zarządcy nieruchomości,
  - b) imię i nazwisko i adres osoby bądź adres podmiotu wykonującego czynności w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
  - c) regulamin porządkowy,
  - d) spis adresów i telefonów alarmowych, w szczególności: straży pożarnej, pogotowia ratunkowego, policji, straży gminnej, pogotowia wodociągowo – kanalizacyjnego, pogotowia gazowego;
- 20) utrzymywanie nieruchomości niezabudowanych w stanie wolnym od zachwaszczenia;
- 21) utrzymywanie rowów odwadniających przy drogach i torach w stanie drożności i wykoszenia;
- 22) utrzymywanie nasypów i wykopów, poprowadzonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w stanie wykoszonym;
- 23) utrzymywanie rowów melioracyjnych w stanie drożności;
- 24) utrzymywanie czystości na przystankach, w przepustach, przejściach, itp.;
- 25) utrzymywanie w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia;
- 26) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków;
- 27) coroczną wymianę piasku w piaskownicach zlokalizowanych na terenach publicznie dostępnych;
- 28) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych;
- 29) selektywne zbieranie odpadów innych niż komunalne, powstających na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, np. medycznych, weterynaryjnych, i postępowanie z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 );



- 30) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziału VII niniejszego Regulaminu;
- 31) zgłaszanie do Urzędu Miasta oraz do Straży Miejskiej faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę;

#### **§ 4.**

Na nieruchomościach lub ich częściach stanowiących własność prywatną:

- a) mycie pojazdów mechanicznych może odbywać się jedynie w miejscach wyznaczonych pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji miejskiej lub gromadzone będą w sposób umożliwiający ich usunięcie w zbiorniku bezodpływowym, zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- b) naprawy drobne, a więc np. wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, pojazdów samochodowych mogą odbywać się poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

#### **§ 5.**

Na terenie miasta, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu w pobliżu Pomników Przyrody, parków i ujęć wody;
- 2) niszczenia lub uszkodzania obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat przystanków, roślinności, deptania trawników oraz zieleńców;
- 3) umieszczania na pniach drzew afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp.;
- 4) malowania, np. graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami;
- 5) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;
- 6) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
- 7) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych;
- 8) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;
- 9) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.;
- 10) spalania jakichkolwiek odpadów komunalnych zarówno w pojemnikach, jak i kontenerach oraz na terenie otwartym za wyjątkiem odpadów z § 6 ust. 4 pkt d).

## ROZDZIAŁ III

### Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

#### § 6.

**Rodzaje i minimalna pojemność** urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

- 1) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionych poniżej zasad. Pojemniki na odpady **nie segregowane oraz na odpady kuchenne** ulegające biodegradacji dostarczane są właścicielowi nieruchomości odpłatnie przez podmiot uprawniony bądź właściciel zakupuje je indywidualnie.. Worki na odpady **opakowaniowe (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami** oraz odpady niebezpieczne są właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali dostarczane przez podmiot uprawniony, nieodpłatnie.
- 2) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia; podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych;
- 3) urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l;
  - b) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, KP7, Bobry;
  - c) worki;
  - d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury oraz innych wielomateriałowych - o pojemności od 800 l do 1500 l;
  - e) kontenery przeznaczone na odpady budowlane;
  - f) do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, nieodpłatnie udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych;
- 4) Odpady komunalne, zbierane selektywnie, należy gromadzić w następujący sposób:
  - a) odpady kuchenne ulegające biodegradacji:
    - w zabudowie jednorodzinnej właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć ją w odrębny, przeznaczony do tego celu, **worek koloru np. brązowego**
    - w zabudowie wielorodzinnej najemca/właściciel lokalu, który podpisał z podmiotem uprawnionym indywidualną umowę przekazuje je w **worku np koloru brązowego** do lokalnego/mobilnego punktu odbioru selektywnego lub, jeśli takiej umowy nie podpisał, jak w zabudowie jednorodzinnej, składa do odrębnego **pojemnika koloru brązowego**, w który zarządca nieruchomości ją wyposażył;

- b) odpady opakowaniowe (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami oraz odpady niebezpieczne:
- w zabudowie jednorodzinnej składane są do worków, odrębnych na opakowania i odrębnych na odpady niebezpieczne, dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane jemu zgodnie z harmonogramem;
  - w zabudowie wielorodzinnej składane są do worków, odrębnych na opakowania i odrębnych na odpady niebezpieczne, dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane na bieżąco do lokalnych/mobilnych punktów odbioru selektywnego, gdy najemca/właściciel lokalu podpisał odrębną umowę z podmiotem uprawnionym. Gdy najemca/właściciel umowy nie podpisał, odpady składane są do odrębnego pojemnika, w który zarządca nieruchomości ją wyposażył;
  - mieszkańcy posiadający przeterminowane leki, mogą zwrócić je bezpłatnie do specjalnych pojemników do aptek, a zużyte baterie do odpowiednich pojemników usytuowanych w Urzędzie Miasta przy ul. Dworcowej 55, w szkołach miejskich i przedszkolach;
  - zużyte źródła światła (światłówki) osoby fizyczne mogą dostarczyć do punktu odbioru w Urzędzie Miasta przy ul. Dworcowej 55, natomiast przedsiębiorcy zobowiązani są posiadać umowę z odbiorcą zużytych źródeł światła;
- c) odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawiać je na chodnik przed wejściem do nieruchomości lub na miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości, z którego odbierane są przez podmiot uprawniony; mogą także być oddane w wyznaczonych harmonogramem terminach do Gminnego Punktu Selektywnego Gromadzenia – obecnie OSP ul. Świętochowskiego 15;
- d) odpady budowlane i zielone są składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane. Dopuszcza się kompostowanie odpadów roślinnych z wykorzystaniem do celów własnych pod warunkiem, że kompostowanie odbywa się w sposób nie powodujący uciążliwości ani zagrożeń dla sąsiednich nieruchomości. Lokalizacja kompostownika – w odległości nie mniejszej niż 5 m od drogi publicznej oraz 3 m od granicy z nieruchomością sąsiednią. Spalanie suchych odpadów roślinnych jest możliwe w okresie od 30 września do 30 kwietnia pod warunkiem nie zadymiania miejsc publicznych i nieruchomości sąsiednich.

## § 7.

**Rodzaje i minimalna pojemność** urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

- 1) miasto jest zobowiązane ustawić w miejscach publicznych, pojemniki przeznaczone na selektywną zbiórkę, które niezależnie od indywidualnego, selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych, papieru, tektury, tekstyliów i metali, uzupełniają gminny system selektywnej zbiórki odpadów; pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowane w miejscach publicznych, mają pojemność od 0,8 do 1,5 m<sup>3</sup> i kolory przypisane do rodzaju odpadów, na jakie są przeznaczone, wg umowy lub ogólnie stosowane.
- 2) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo – usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi docelowymi zasadami:
  - odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 150 m;

- na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma - to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
  - na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50 m;
  - wielkość koszy ulicznych została określona w § 6 pkt. 3;
- 3) organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w pojemniki na odpady komunalne oraz w szalety przenośne – według odrębnych przepisów. Ponadto są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szaleatów oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

## § 8.

**Zasady rozmieszczania** urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690);
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości;
- 3) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 4) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania; usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony;
- 5) wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej; w zabudowie jedno i wielorodzinnej mogą także być oddane w terminach przewidzianych harmonogramem do Gminnego Punktu Selektywnego Gromadzenia;
- 6) wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej;
- 7) zasady rozmieszczania koszy ulicznych określa § 7 pkt 2 niniejszego Regulaminu.
- 8) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;

## § 9.

Ustala się **minimalną pojemność** urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

Pojemnik 110 l na odpady komunalne wytwarzane w gospodarstwach domowych na każde cztery osoby mieszkające na terenie nieruchomości, jeżeli nie prowadzi się selektywnej zbiórki lub na 6 osób przy prowadzeniu selektywnej zbiórki odpadów;

Pojemnik 110 l na odpady komunalne wytwarzane w punktach usługowych, gastronomicznych i handlowych.

## § 10.

**Ograniczenia** wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
- 2) zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów;
- 3) zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

## ROZDZIAŁ IV

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

## § 11.

**Obowiązki** w zakresie podpisania umów:

- 1) właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umów z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych;
- 2) właściciele/najemcy lokali mogą, w celu uzyskania indywidualnej zniżki w opłatach, podpisać umowę z podmiotem uprawnionym; w razie podpisania takiej umowy nie mogą być oni uwzględniani w umowach podpisanych z tym samym podmiotem uprawnionym przez reprezentującego właściciela, zarządcę nieruchomości;
- 3) właściciele nieruchomości są zobowiązani, w celu umożliwienia przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego zgodnej ze stanem ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości lub, gdy stan faktyczny różni się od niej, oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynie;
- 4) właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do podpisania w terminie dwóch tygodni od dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu, z podmiotem uprawnionym, umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej;
- 5) wymieniona wyżej umowa może być również podpisana z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym, funkcjonującym w oparciu o ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.), jeżeli posiada ono stosowne zezwolenie;

- 6) opróżnianie zbiorników bezodpływowych rozliczane jest w oparciu o wskazania licznika poboru wody lub, gdy brak licznika, w oparciu o zapisane w § 5 pkt. 2 normy, które wynikają z treści Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r. Nr 8, poz. 70);
- 7) rolnicy, zużywający wodę na potrzeby gospodarstwa rolnego i w związku z tym nie odprowadzający jej do zbiorników bezodpływowych, powinni zainstalować odrębne liczniki do pomiaru zużycia wody na potrzeby bytowe, w przeciwnym razie będą rozliczani w oparciu o wyżej wymienione normy;
- 8) dokumentem upoważniającym do podpisania umowy z właścicielem nowo wybudowanych nieruchomości przez podmiot upoważniony jest pozwolenie na użytkowanie obiektu lub zawiadomienie o zakończeniu budowy spełniające wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 1994 r. Nr 89, poz. 414 z późn. zm.);
- 9) organizator imprezy masowej, nie później niż 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia, jest zobowiązany wystąpić z wnioskiem o opinię do Powiatowego Inspektora Sanitarnego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 106, poz. 680 z późn. zm.)

## § 12.

### **Konsekwencje nie realizowania obowiązków:**

- 1) wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków, uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników podlega kontroli wykonywanej przez Straż Miejską oraz upoważnione służby komunalne; w przypadku stwierdzenia niewykonywania tych obowiązków Burmistrz Miasta wydaje decyzję nakazującą ich wykonanie; jej wykonanie podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968)
- 2) Burmistrz Miasta dokonuje kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz dowodów płacenia za takie usługi;
- 3) w przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków opisanych w pkt. 2, Burmistrz Miasta wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczenia opłat, ich wysokość, według stawek ustalonych w § 18 ust.2 Regulaminu, terminy uiszczenia oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia; w takich przypadkach służby komunalne organizują właścicielom nieruchomości odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych; decyzji tej nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności; decyzja obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji; do opłat wymierzonych wyżej wymienioną decyzją stosuje się przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1999 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.);
- 4) dowody uiszczenia opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez **okres jednego roku od uiszczenia opłaty;**

- 5) w przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w terminie dwóch tygodni od momentu stwierdzenia tego faktu i powiadomienia o tym gminę;
- 6) w sytuacji gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w terminie dwu tygodni, wykona to za niego gmina i obciąży kosztami.

### **§ 13.**

**Częstotliwość** pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, zgodnie z § 3 pkt. 6 niniejszego Regulaminu;
- 2) Zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
  - a) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu; przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu;
  - b) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
  - c) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie;
  - d) właściciele punktów gastronomicznych, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
  - e) dla targowisk miejskich, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;
  - f) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

### **§ 14.**

**Sposób pozbywania się** odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) do odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych i ulegających biodegradacji należy używać samochodów specjalistycznych, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – samochodów asenizacyjnych; pojazdy, o których mowa wyżej, winny być myte codziennie;
- 2) do odbierania odpadów budowlanych i zielonych można używać samochodów przystosowanych do przewozu kontenerów lub skrzyniowych; powinny one być przykryte, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 3) do odbierania odpadów opakowaniowych (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami, wielkogabarytowych oraz niebezpiecznych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych, tak aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 4) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć;
- 5) podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 6) podmiot uprawniony ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione**

#### **§ 15.**

System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,
- 2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%,
- 3) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995.

Obowiązek ten zrealizują przedsiębiorcy, którzy uzyskają zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.

#### **§ 16.**

Zgodnie z zapisami KPGO i treścią niniejszego Regulaminu, podmioty uprawnione są zobowiązane w kolejnych latach wyselekcjonować spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez osobę fizyczną i poddać odzyskowi oraz recyklingowi ilości odpadów podane w KPGO.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami**

#### **§ 17.**

1. Masa odpadów komunalnych, zbieranych w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali, jest rejestrowana przez podmiot uprawniony, z którym mają oni podpisane umowy, na ich indywidualnych kontach.
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do udzielenia firmie wywozowej informacji niezbędnych dla ustalenia treści umowy.
3. Poprzez ustalenie warunków wydawania zezwoleń dla podmiotów prowadzących działalność w zakresie wywozu odpadów komunalnych gmina zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych, a więc:
  - kuchennych ulegających biodegradacji,
  - zielonych, np. z pielęgnacji ogrodów, zieleni komunalnej,
  - papieru i tektury nie opakowaniowych,
  - opakowań z papieru i tektury,
  - opakowań wielomateriałowych,
  - tworzyw sztucznych nie opakowaniowych,
  - opakowań z tworzyw sztucznych,
  - tekstyliów,
  - szkła nie opakowaniowego,
  - opakowań ze szkła,
  - metali,
  - opakowań z blachy stalowej,
  - opakowań z aluminium,
  - odpadów mineralnych,
  - drobnej frakcji popiołowej,
  - wielkogabarytowych, np. mebli, sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - budowlanych z remontów mieszkań i budynków,



- niebezpiecznych, np. baterii, akumulatorów, resztek farb i lakierów, opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach.
4. Gmina, poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, które są obowiązane do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.
  5. Gmina podaje do publicznej wiadomości wymagania, o których mowa w w/w pkt 3, jakie muszą spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; w wymaganiach tych szczegółowo określa, w oparciu o niniejszy Regulamin, zasady selekcji odpadów przez właścicieli, zasady ich odbioru oraz dalszego postępowania z nimi przez przedsiębiorców.
  6. Gmina, wydając zezwolenie na odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości, poprzez określenie szczegółowych zasad odbioru i postępowania, zobowiązuje przedsiębiorców do odbierania wszystkich odpadów zebranych selektywnie, w tym powstających w gospodarstwach domowych, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych z remontów i odpadów niebezpiecznych.
  7. Wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych oraz osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych, realizowane jest poprzez selektywne zbieranie ich przez właścicieli nieruchomości i selektywny ich odbiór przez przedsiębiorców, a w dalszej kolejności przez właściwe postępowanie z nimi.

## ROZDZIAŁ VII

### Zasady rozliczania usług usuwania odpadów oraz nieczystości ciekłych.

#### § 18.

1. Ustala się górne stawki opłat ponoszone przez właściciela nieruchomości za usługi odbioru odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych w wysokości:
  - a) za wywóz odpadów stałych gromadzonych zbiorczo - **12 zł/za 1 worek 110 l netto,**
  - b) za wywóz odpadów stałych gromadzonych selektywnie – **6 zł/za 1 worek 110 l netto,**
  - c) za wywóz nieczystości płynnych - **140 zł/9,5m<sup>3</sup> netto,**
  - d) w przypadku wytwarzania odpadów pochodzących z prowadzenia działalności gospodarczej – **12 zł/ za 1 worek 110 l netto,**  
za selektywne gromadzenie odpadów pochodzących z działalności gospodarczej - **6 zł/ za 1 worek 110 l netto;**
  - e) **pojemnik KP7 (7m<sup>3</sup>) – odpady komunalne – 250,-zł. brutto ,**
  - f) **pojemnik Bóbr (1100l) – 25,-zł netto.**

## § 19.

1. W przypadku nie wywiązywania się właściciela nieruchomości z obowiązku zawarcia umowy z firmą wywozową i regularnego opróżniania pojemników na odpady komunalne stałe, również w sposób selektywny lub opróżniania szczelnych zbiorników bezodpływowych z nieczystości płynnych, Gmina przejmuje w/w obowiązek naliczając właścicielowi opłatę ryczałtową za:
  - wywóz nieczystości stałych w pojemniku o poj. 110 l
  - wywóz nieczystości płynnych,
  - odbiór odpadów stałych i nieczystości płynnych od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.Opłata ryczałtowa wynosi **dwukrotność najwyższej kwoty** pobieranej przez przedsiębiorców wykonujących takie usługi na terenie Miasta Sulejówek na dzień wszczęcia postępowania o przejęciu w/w obowiązków.
2. W przypadku gromadzenia odpadów stałych przez właściciela nieruchomości w sposób selektywny opłata ryczałtowa za przejęcie przez Gminę od właściciela nieruchomości obowiązku wywozu odpadów stałych ulega obniżeniu o 10% od podstawy. Podstawę stanowiąc będzie wartość, o której mowa w ust. 1.
3. Opłata ryczałtowa jest przychodem Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, wnoszona będzie zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i może być wydatkowana przez Gminę wyłącznie na realizację obowiązku określonego w pkt 1 § 19 niniejszego Regulaminu.
4. Gmina może, przejmując od mieszkańców realizację obowiązków właścicieli polegających na zaopatrzeniu nieruchomości w urządzenia do gromadzenia odpadów i ich regularne opróżnianie oraz utrzymanie chodników przylegających do prywatnych nieruchomości w odpowiednim stanie czystości i porządku, naliczać opłatę ryczałtową za wykonywanie takich usług wynikającą z kalkulacji kosztów. Kosztem służącym za podstawę w szczególności może być wysokość wynagrodzenia pracownika bądź firmy zatrudnionych do wykonywania takich usług wraz z kosztami wywozu i utylizacji nieczystości.
5. W ramach przejęcia przez Gminę obowiązku wymienionego w § 19 ust.1 i w nawiązaniu do ust. 4 określa się termin uiszczania opłat na konto Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej do dnia 10 każdego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym usługa została wykonana na rzecz właściciela nieruchomości.
6. Górne stawki opłat są skalkulowane dla sytuacji, w której właściciele nieruchomości nie dokonują selekcji odpadów, zaś obowiązek uzyskania obowiązujących poziomów odzysku ma wyłącznie podmiot uprawniony, który ma obowiązek selekcjonować odpady zmieszane. Górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości wynikają z własnych kalkulacji stawek opłat rozumianych jak w § 2 pkt 9 i 10, jakie pobierają przedsiębiorcy działający na terenie miasta.
7. Stawki opłat zawarte w umowach podpisanych z właścicielami nieruchomości przez podmiot uprawniony nie mogą być wyższe niż górne stawki opłat.
8. Stawki opłat zawarte w umowach mogą ulec obniżce, której wysokość jest uzależniona od uzyskanych przez właściciela nieruchomości w roku poprzednim wyników w zakresie zbiórki selektywnej określonej przez średni poziom selekcji, który obliczany jest w oparciu o średnią arytmetyczną uzyskanych w skali roku wskaźników poziomów selekcji poszczególnych strumieni odpadów. Właściciel nieruchomości lub najemca/właściciel lokalu mogą uzyskać zniżkę w wysokości opłat w zamian za uzyskanie części lub całości przewidzianego na dany rok średniego poziomu selekcji. Zniżka ta jest uwzględniana w rachunkach wystawianych właścicielowi nieruchomości lub najemcy/właścicielowi lokalu w roku następnym.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Urządzenia rekreacyjne, wypoczynkowe, sportowe i zabawowe.**

#### **§ 20.**

1. Tereny przeznaczone w planie zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Sulejówek na cele związane z rekreacją i wypoczynkiem oraz tereny zieleni miejskiej oraz osiedlowej powinny być zaopatrzone przez właściciela terenu w urządzenia służące wypoczynkowi i rekreacji t.j. ławki, miejsca zabaw dla dzieci i młodzieży, urządzenia sportowe, kosze na nieczystości.
2. Stan urządzeń, o których mowa w ust. 1 § 20, podlega corocznemu przeglądowi technicznemu. Ustala się termin wykonania przeglądu technicznego urządzeń, o których mowa w ust.1, do dnia 20 marca każdego roku kalendarzowego. Z dokonanych przeglądów stanu technicznego właściciel składa Burmistrzowi Miasta Sulejówek pisemną informację zawierającą w szczególności: wykaz ilości i rodzaju urządzeń, stan techniczny, specyfikację koniecznych do wykonania napraw i termin ich przeprowadzenia. Do dokonania przedmiotowych czynności zobowiązuje się właściciela nieruchomości, który może wykonywać je sposobem gospodarczym bądź w ramach współpracy z firmami świadczącymi usługi w tym zakresie.
3. Urządzenia, o których mowa w ust.1 § 20, powinny być bezpieczne dla ich użytkowników, posiadać wszystkie niezbędne elementy warunkujące ich wykorzystanie oraz być estetyczne. W szczególności urządzenia nie powinny mieć urwanych, dziurawych siedzisk, wystających ostrych części urządzeń, śrub, gwoździ, nie umocowanych poręczy lub skorodowanych elementów, powinny być zamocowane w gruncie w sposób trwały i stabilny.
4. Właściciel terenu, na którym postawione zostały urządzenia, jest zobowiązany do wykonywania prac niezbędnych do wywiązania się z obowiązku wynikającego z ust. 1,2,3 powyższego paragrafu na własny koszt z możliwością dofinansowania ze strony Gminy.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

#### **§ 21.**

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

#### **§ 22.**

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1. w odniesieniu do psów:
  - a) zarejestrowanie w Urzędzie Miasta Sulejówek w terminie 14 dni od wejścia w posiadanie psa; wpis w rejestrze obejmuje następujące dane:
    - imię i nazwisko właściciela,
    - adres właściciela,
    - numer identyfikacyjny nadany psu,
    - imię psa,

- b) oznakowanie psa znacznikiem identyfikacyjnym. Znaczek wydawany jest nieodpłatnie w Urzędzie Miasta Sulejówek
  - c) wyposażenie psa w obrozę i w kaganiec.
  - d) prowadzenie psa na uwięzi i w nałożonym kagańcu,
  - e) opłacanie podatku od posiadania psów, którego wysokość ustala corocznie Rada Miasta,
  - f) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz. 625), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,
  - g) uzyskanie zezwolenia Burmistrza Miasta na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).
2. w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
- a) stały i skuteczny dozór,
  - b) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
  - c) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci.
  - d) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
  - e) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
  - f) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; (tylko wtedy, jeśli miasto zakupi specjalne pojemniki), postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

### § 23.

1. Na obszarach obejmujących tereny w granicach administracyjnych miasta, na których zlokalizowane jest budownictwo wielomieszkaniowe, jak również budynki użyteczności publicznej obowiązuje **zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich.**
2. Na obszarach obejmujących tereny w granicach administracyjnych miasta, gdzie zlokalizowane jest budownictwo jednorodzinne **dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem** zachowania zasad współżycia społecznego i obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) prowadzona hodowla nie może powodować uciążliwości takich jak hałas, odory i inne wobec osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich;
- 2) muszą być ściśle przestrzegane przepisy sanitarno – epidemiologiczne oraz ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r o ochronie zwierząt (Dz. U. Nr 111, poz.724) - każdy, kto utrzymuje zwierzęta gospodarskie i domowe jest obowiązany do zapewnieni a im opieki i właściwych warunków bytowania;
- 3) dopuszcza się hodowlę gołębi pod warunkiem, że **liczebność stada nie przekroczy 50 sztuk**;
- 4) **liczebność stada może być większa niż 50 sztuk przy pisemnej akceptacji sąsiadów dla hodowli gołębi oraz przy spełnieniu pozostałych warunków niniejszego Regulaminu**;
- 5) prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym z wymaganiami niniejszego Regulaminu, tzn. obornik i inne nieczystości w znaczniejszych ilościach pochodzące z chowu zwierząt przy produkcji wielkotowarowej – dot. zabudowy siedliskowej, gromadzone poza pomieszczeniami dla zwierząt muszą być składowane w miejscach o nieprzepuszczalnym podłożu. Składowanie powyższe nie może powodować realnego zagrożenia zanieczyszczenia wód.
- 6) budynki służące do hodowli zwierząt muszą być **pobudowane zgodnie z ustawą** - Prawo budowlane;
- 7) warunki techniczne, jakim powinny podlegać obiekty budowlane, przeznaczone dla utrzymywania i hodowli zwierząt gospodarskich określają odrębne przepisy;
- 8) Pomieszczenia inwentarskie dla **gołębi** oraz teren ich chowu powinny być tak usytuowane, aby **odległość w linii prostej** od ich najbardziej wysuniętego krańca lub ogrodzenia lub ogrodzenia wybiegu od granicy posesji położonej w najbliższym sąsiedztwie prowadzonego chowu, wynosiła co najmniej:
  - a) **15 mb** dla posesji zabudowanej domem jednorodzinny wolnostojącym, domem wielolokalowym lub innym obiektem przeznaczonym na stały pobyt ludzi,
  - b) 50 mb od obiektów użyteczności publicznej i magazynów artykułów spożywczych.
- 8a) **Strefa ochronna z pkt a) może być mniejsza przy pisemnej aprobacie sąsiadów dla hodowli gołębi oraz przy spełnieniu pozostałych warunków niniejszego Regulaminu**;
- 9) **Usytuowanie wylotu z gołębnika w kierunku budynku mieszkalnego właściciela gołębi bądź w kierunku ulicy**;
- 10) Ustawienie pni pszczelich w odległości nie mniejszej jak odległości pomieszczeń inwentarskich dla gołębi i innych zwierząt hodowlanych;
- 11) Chów zwierząt prowadzony w warunkach sprzecznych z postanowieniami niniejszej uchwały winien być zlikwidowany lub dostosowany do wymagań w niej określonych **w terminie 3 miesięcy** od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

**ROZDZIAŁ X**  
**Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji**  
**oraz terminy jej przeprowadzenia.**

**§ 24.**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia co najmniej raz w roku deratyzacji na swojej nieruchomości. Obowiązek ten w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych może być realizowany tylko w miarę potrzeby.
2. Termin przeprowadzenia obowiązku deratyzacji podaje Burmistrz w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.
3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne Burmistrz Miasta, w uzgodnieniu z PPIS, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz poprzez zarządzenie określi termin jej przeprowadzenia. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

**ROZDZIAŁ XI**  
**Postanowienia końcowe**  
**Sankcje z tytułu naruszenia postanowień Regulaminu.**

**§ 25.**

1. Kontrolę przestrzegania niniejszego Regulaminu wykonuje Burmistrz Miasta przy pomocy Straży Miejskiej i innych upoważnionych pracowników Urzędu Miasta.
2. Za nieprzestrzeganie Regulaminu Straż Miejska nakłada mandaty.
3. Naruszenie obowiązków zawartych w ustawie z dnia z 13 września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zagrożone jest karą grzywny, a postępowanie w tych sprawach toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.
4. Burmistrz Miasta raz w roku przedstawi Radzie informację o wykonywaniu zadań w zakresie utrzymania czystości i porządku w mieście, a także wnioski wpływające z analizy sprawowanej kontroli i nadzoru nad przestrzeganiem postanowień Regulaminu wraz z propozycjami jego nowelizacji.